

Radomsko, dnia, 15.05.2016r.

## Dyrektor

### I Liceum Ogólnokształcącego im. Feliksa Fabianiego w Radomsku

ogłasza nabór na stanowisko: **specjalista do spraw finansowych**

#### 1. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- prowadzenie kasy w Liceum
- sporządzanie list płac, kart podatkowych i rozliczeń rocznych podatków (obsługa systemu komputerowego QNT)
- statystykę funduszu wynagrodzeń
- planowanie, realizację, sprawozdawczość ZFŚS
- prawidłowe i terminowe sporządzanie odpowiednich dokumentów ZUS i przesyłanie ich drogą elektroniczną (obsługa systemu komputerowego PŁATNIK ZUS)
- obsługa ubezpieczenia na życie pracowników zatrudnionych w Liceum
- inne prace administracyjno-księgowe

#### 2. Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych
- brak skazania za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe
- co najmniej 3-letni staż pracy w administracji samorządowej
- wykształcenie - minimum średnie
- umiejętność obsługi komputera - pakiet Microsoft Office
- znajomość obsługi PŁATNIKA ZUS

#### 3. Wymagania dodatkowe:

- sumienność, systematyczność, odpowiedzialność, kreatywność
- dyspozycyjność
- .....

#### 4. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- życiorys - curriculum vitae,
- kserokopie świadectw z dotychczasowych miejsc pracy,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o pracę - ze zdjęciem\*
- oświadczenie o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do objęcia danego stanowiska,
- ewentualne referencje, opinie z poprzednich miejsc pracy.

Wymagane dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie w sekretariacie I Liceum Ogólnokształcącego w Radomsku przy ul. Armii Krajowej 30 z dopiskiem "dotyczy naboru na stanowisko urzędnicze" w terminie do dnia 30.05.2016r.

Dokumenty, które wpłyną po upływie wyżej wskazanego terminu nie będą rozpatrywane.

Wymagane dokumenty: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej) , powinny być opatrzone klauzulą: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej i przyszłej rekrutacji".

**Administratorem podanych danych osobowych jest:** I Liceum Ogólnokształcące im. Feliksa Fabianiego w Radomsku ul. Armii Krajowej 30.

**Celem przetwarzania danych jest:** przeprowadzenie rekrutacji.

**Podstawa prawna p[przetwarzania:** w przypadku rekrutacji podanie danych jest dobrowolne.

**Zebrane dane będą przechowywane do:** po zakończeniu procesu rekrutacji dane zostaną usunięte bądź archiwizowane jeśli posiadają odpowiednią klauzulę wyrażenia zgody na przetwarzanie danych.

**Zebrane dane mogą być przekazywane:** odbiorcom upoważnionym na mocy przepisów prawa.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do GIODO, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016r.

Podanie przez Panią/Pana jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.

Z kandydatami, którzy spełniają wymagania formalne będzie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna, o czym kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

Lista kandydatów spełniających wymogi formalne, jak również informacja o wynikach naboru zostanie zamieszczona na stronie internetowej szkoły [www.fabiani.edu.pl](http://www.fabiani.edu.pl) i tablicy ogłoszeń I Liceum Ogólnokształcącego w Radomsku .

Ewentualne zapytania należy kierować pod numer telefonu: **44 683 04 61**

\*) kwestionariusz osobowy można pobrać ze strony internetowej Liceum [www.fabiani.edu.pl](http://www.fabiani.edu.pl) w zakładce "dokumenty"

Zatwierdzam:

D Y R E K T O R  
I Liceum Ogólnokształcącego  
w Radomsku  
mgr Renata Kosela